

**ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
первоочередных мероприятий
по укреплению противопожарной безопасности
в МАОУ Школе - сад № 42**

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. ПОДДЕРЖАНИЕ ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА В ЗДАНИИ И НА ТЕРРИТОРИИ ДЕТСКОГО САДА			
- содержать в чистоте территорию детского сада;	постоянно	Заведующий хозяйством Осипова А.А.	
- вывозить своевременно с территории детского сада мусор;	2 раза в неделю	Заведующий хозяйством Осипова А.А.	
- пополнять песком противопожарный ящик;	1 раз в кв.	Заведующий хозяйством Осипова А.А.	
- содержать помещения пищеблока, складов и сооружений в чистоте и порядке;	постоянно	Повар Ульянова И.А. Повар Устюжанина О.Д.	
- складировать материалы в соответствии с требованиями ПБ;	постоянно	Кладовщик Уфимцева Н.А.	
- исключить хранение лакокрасочных материалов;	постоянно	Кастелянша Бабенкова А.Н. Заведующий хозяйством Осипова А.А.	
- содержать в исправном состоянии розетки, выключатели, светильники, производить замену неисправных, производить маркировку розеток и выключателей;	постоянно	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования Суханов А.В. Заведующий хозяйством Осипова А.А.	
- содержать в исправном состоянии и готовности средства пожаротушения:	постоянно	Заведующий хозяйством Осипова А.А.	

<p>огнетушители, пожарный щит, пожарное оборудование; - содержать в исправном состоянии пожарную сигнализацию, проводить профилактический ремонт, проверку.</p> <p>2. Проводить инструктаж о мерах пожарной безопасности.</p> <p>3. Провести практические занятия по отработке действий персонала и детей на случай возникновения пожара в соответствии с планом эвакуации.</p>	<p>1 раз в 6 мес.</p> <p>по плану</p>	<p>Заведующий хозяйством Осипова А.А. ООО «Актай-Мониторинг» ООО «Оптима»</p> <p>Заведующий хозяйством, ответственный за ПБ Осипова А.А.</p> <p>Заведующий хозяйством, ответственный за ПБ Осипова А.А.</p>	
<p>4. Разработать программу ОБЖ на 2024-2025 уч. год с включением вопросов ПБ</p> <p>5. Разработать программу по обучению детей противопожарной безопасности на 2024-2025 уч.год</p> <p>6. Заслушать вопрос о готовности школы - детского сада по противопожарной безопасности к новому 2024-2025 уч. году на совещании при руководителе.</p> <p>7. Откорректировать документацию по противопожарной безопасности.</p> <p>8. Произвести замену материала в уголке противопожарной безопасности.</p> <p>9. Включать вопросы</p>	<p>август</p> <p>август</p> <p>июль</p> <p>январь</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Зам.директора по УВР Любимкина М.А., старший воспитатель Найданова О.А.</p> <p>Зам.директора по УВР Любимкина М.А., Старший воспитатель Найданова О.А.</p> <p>Директор Осинцева И.Н Заведующий хозяйством Осипова А.А. Зам.директора по УВР Любимкина М.А., Старший воспитатель Найданова О.А.</p> <p>Директор Осинцева И.Н Заведующий хозяйством Осипова А.А.</p> <p>Заведующий хозяйством Осипова А.А.</p> <p>Классные</p>	

<p>противопожарной безопасности в планах работы с родителями.</p> <p>10. Предусмотреть в Плане ФХД на 2024 год финансовые средства по укреплению противопожарной безопасности.</p> <p>11. Установить АПС в складские помещения</p>	<p>сентябрь</p> <p>при наличии дополнит. финансир.</p>	<p>руководители и воспитатели</p> <p>Главный бухгалтер Щипицына Н.С. Заведующий хозяйством Осипова А.А.</p> <p>Заведующий хозяйством Осипова А.А. ООО «Оптима»</p>	
--	--	--	--