

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД № 42  
МАЛЬШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

09 февраля 2024 года

№ 69/од

**О приеме на обучение в первый класс на 2024-2025 учебный год  
в МОУ Школу-сад № 42**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458, приказа Отдела образования администрации Мальшевского городского округа от 28.02.2023 г. № 43/од «Об утверждении Порядка приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Отдела образования администрации Мальшевского городского округа от 09.02.2024 г. № 37/од «О закреплении общеобразовательных учреждений Мальшевского городского округа за конкретными территориями Мальшевского городского округа в 2024 году», приказа Отдела образования администрации Мальшевского городского округа от 09.02.2024 г. № 38/од «О предварительном комплектовании 1-х, 5-х, 10-х классов на новый 2024/2025 учебный год в образовательных организациях Мальшевского городского округа», в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение начальную общеобразовательную школу-детский сад № 42 Мальшевского городского округа», утвержденным приказом от 28.02.2023 г. № 94/од

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать прием заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год для детей, указанных в пунктах 6, 7, 9 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории за МАОУ Школой-сад № 42 МГО с **01.04.2024 г. и завершить 30.06.2024 г.**
2. Начать прием заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год для детей, не проживающих на закрепленной территории за МАОУ Школой-сад № 42 МГО, с **06.07.2024 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2024 г.**
3. Установить предельную наполняемость первых классов в соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - **20 человек (не менее 2,5 м<sup>2</sup> на одного обучающегося, п.п. 3.4.14 СП).**
4. Назначить лицом ответственным за прием документов по личному заявлению родителей (законных представителей) секретаря руководителя – Плошкину О.В. (далее - Ответственный за прием документов).
5. Утвердить график приема документов от родителей (законных представителей) при



обращении лично в МАОУ Школу-сад № 42 МГО:

День недели	Время приема документов
Понедельник	08:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Вторник	08:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Среда	08:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Четверг	08:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Пятница	08:00 - 12:00 13:00 - 16:00
Суббота	ВЫХОДНОЙ
Воскресенье	ВЫХОДНОЙ

\* Технологические перерывы: 10:00-10:15; 15:00-15:15

6. Ответственному за прием документов (Плошкина О.В.):

6.1. при приеме граждан на обучение в первый класс на 2024 - 2025 учебный год в МАОУ Школу-сад № 42 МГО руководствоваться нормативно - правовыми актами при приеме документов для зачисления обучающихся в первый класс;

6.2. разместить на информационном стенде для родителей и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приказ отдела образования администрации Малышевского городского округа от 09.02.2024 г. № 37/од «О закреплении общеобразовательных учреждений Малышевского городского округа за конкретными территориями Малышевского городского округа в 2024 году» **в срок до 19.02.2024 г.;**

6.3. разместить образец заявления о приеме на обучение на информационном стенде для родителей и на официальном сайте МАОУ Школы-сада № 42 МГО **в срок до 19.02.2024г.;**

6.4. при приеме документов на обучение ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МАОУ Школы-сада № 42 МГО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МАОУ Школе-сад № 42 МГО;

6.5. зафиксировать факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (закононым(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявлений направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (закононым(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (закононому(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (расписка), заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при

приеме на обучение документов (**п.26 Порядка**);

6.6. при предъявлении полного пакета документов от родителей (законных представителей) подготовить проект приказа МАОУ Школы-сада № 42 МГО о приеме на обучение детей, указанных в п. 1 настоящего приказа, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс (**абз. 2 п. 14 Порядка**), указанных в п. 2 настоящего приказа, в течение 5 рабочих дней с момента приема заявления на обучения (**п.28 Порядка**);

6.7. на каждого ребенка, зачисленного в первый класс, завести личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов) **в срок до 16.09.2024г.**;

6.8. обновить на официальном сайте МАОУ Школы-сада № 42 МГО сведения о приеме детей в первый класс на 2024 - 2025 учебный год в срок до **19.02.2024 г.**;

6.9. разместить на официальном сайте МАОУ Школы-сада № 42 МГО информацию о количестве мест в первый класс не позднее **19.02.2024 г.**;

6.10. разместить на официальном сайте МАОУ Школы-сада № 42 МГО информацию о наличии свободных мест для приема детей в первый класс, не проживающих на закрепленной территории, не позднее **05.07.2024 г.**;

6.11. своевременно размещать информацию о ходе приемной комиссии в первый класс на 2024/2025 учебный год на официальном сайте школы - срок постоянно.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н.Осинцева

С приказом ознакомлены:

Плошкина О.В.	<i>09.02.2024</i>	<i>И.Н.Осинцева</i>
---------------	-------------------	---------------------