

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 42
МАЛЫШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

01.02.2024

№ 55/од

пгт. Малышева

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ
для обучающихся 4-го класса в МАОУ Школа-сад № 42 в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», с графиком проведения Рособрнадзором мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году, на основании письма Отдела образования администрации Малышевского городского округа от 01.02.2024 г. № 121 «О направлении графика ВПР в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным координатором за проведение ВПР в МАОУ Школа-сад № 42 во втором полугодии заместителя директора по УВР, Любимкина М.А.
2. Заместителю директора по УВР, Любимкиной М.А., обеспечить проведение мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2024 году в соответствии с планом-графиком (приложение 1, 2) проведения ВПР:
 - 2.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР согласно приложениям 1, 2 в соответствии с заявкой ОО, загруженной в Федеральную информационную систему качества.
 - 2.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажные протоколы и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 2.3. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 класса. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.
 - 2.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.
 - 2.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
 - 2.6. По окончании проведения работы получить от организаторов в аудиториях все комплекты и обеспечить их хранение до начала проверки.
 - 2.7. Обеспечить хранение проверенных работ в общеобразовательной организации до 31.12.2024.
 - 2.8. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 10 дней с момента проведения ВПР.
 - 2.9. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.
 - 2.10. За два дня до проведения каждой ВПР подготовить приказ ОО, в котором указать сроки проведения ВПР, класс, предмет, дежурных учителей на этажах, организаторов в аудиториях,

технических специалистов, экспертную комиссию по проверке ВПР.

3. Учителю начальных классов, классному руководителю Слаутиной К.С.:

3.1. Провести ВПР в ОО на втором, третьем, четвёртом уроках, в соответствии с графиком проведения ВПР-2024.

3.2. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику - один и тот же код на все работы, каждый код используется во всей ОО только один раз).

3.3. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.4. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, пол, номер варианта работы, баллы за задания, годовую отметку по предмету за 2022/23 учебный год.

3.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать их заместителю директора по УВР, Любимкиной М.А.

3.6. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с демонстрационными вариантами и критериями оценивания ВПР.

3.7. В классный журнал выставить отметки за ВПР по предметам, в графу «Тема урока» написать «Всероссийская проверочная работа».

3.8. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с планом-графиком проведения ВПР в 2024 году.

3.9. Обеспечить в дни проведения ВПР наличие у обучающихся чёрных ручек, черновиков.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ Школа-сад № 42



И.Н.Осинцева

С приказом ознакомлены

Любимкина М.А.	01.02.24 <i>alif</i>	Слаутина К.С.	<i>alif</i>
----------------	----------------------	---------------	-------------

**График проведения всероссийских проверочных работ (далее- ВПР)
для обучающихся 4 класса**

класс	предмет	дата проведения
4	математика	23 апреля
	русский язык	9 апреля
	окружающий мир	17 апреля

План-график проведения ВПР

Этап	Срок	Ответственный
Русский язык		
Получение материалов (часть 1, Диктант)	04.04.2024	Плошкина О.В.
Проведение работы «Русский язык Часть 1. Диктант»	09.04.2024	Любимкина М.А. Слаутина К.С.
Получение критериев оценивания работ	09.04.2024	Плошкина О.В.
Проверка работ	09.04 – 16.04.2024	Слаутина К.С.
Получение материалов Русский язык Часть 2	04.04.2024	Плошкина О.В.
Проведение работы «Русский язык Часть 2»	09.04.2024	Любимкина М.А. Слаутина К.С.
Получение критериев оценивания работ	09.04.2024	Плошкина О.В.
Проверка работ	09.04 – 16.04.2024	Слаутина К.С.
Загрузка данных (часть 1,2)	16.04.2024 до 23.00 мск	Плошкина О.В. Любимкина М.А.
Получение результатов	с 15.05.2024	Любимкина М.А.
Математика		
Получение материалов	18.04.2024	Плошкина О.В.
Проведение работы	23.04.2024	Любимкина М.А. Слаутина К.С.
Получение критериев оценивания работ	23.04.2024	Плошкина О.В.
Проверка работ	23.04 – 26.04.2024	Слаутина К.С.
Загрузка данных	26.04.2024 до 23.00 мск	Плошкина О.В. Любимкина М.А.
Получение результатов	с 15.05.2024	Любимкина М.А.
Окружающий мир		
Получение материалов	12.04.2024	Плошкина О.В.
Проведение работы	17.04.2024	Любимкина М.А. Слаутина К.С.
Получение критериев оценивания работ	17.04.2024	Плошкина О.В.
Проверка работ	17.04-22.04.2024	Слаутина К.С.
Загрузка данных	22.04.2024 до 23.00 мск	Плошкина О.В. Любимкина М.А.
Получение результатов	с 15.05.2024	Любимкина М.А.

Место проведение ВПР и следующий состав комиссий

класс	кол-во учащихся	предмет	кабинет	Учитель
4	18	русский язык	Учебный кабинет	Слаутина К.С.
	18	математика		
	18	окружающий мир		