

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 42
МАЛЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

09.01.2025 года

№ 8/од

пгт. Малышева

**О назначении ответственных за профилактику коррупционных
и иных правонарушений в МАОУ Школе-сад № 42**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения в МАОУ Школе-саде № 42 реализации положений Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принципов противодействия коррупции, правовых и организационных актов предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий антикоррупционных правонарушений в МАОУ Школе-саде №42

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателю Плошкиной О.В., ответственному за организацию антикоррупционной работы в учреждении утвердить следующие обязанности:

1.1. Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников.

1.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в учреждении.

1.3. Подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции в учреждении и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики.

1.4. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в учреждение и направленных для рассмотрения из исполнительных и право охранительных органов.

1.5. Подготовка документов и материалов для привлечения работников учреждения к дисциплинарной и (или) материальной ответственности.

1.6. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности учреждения.

1.7. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов учреждения о противодействии коррупции.

1.8. Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

1.9. Подготовка отчетов по выполнению задач профилактики коррупционных правонарушений в МАОУ Школе-саде № 42 и представление данных отчетов на заседание рабочей группы два раза в год.

2. Назначить ответственных за организацию работы по минимизации установленных коррупционных рисков в организации по направлениям деятельности:

2.1. Секретарь руководителя

Работа с родителями:

1. Организовать информационное обеспечение по профилактике коррупции:

Ознакомить с:

- нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.);

- нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуры приема в МАОУ Школу-сад № 42, другими локальными актами и положениями, обеспечивающие прозрачность нормативной базы учреждения;

- графиком и порядком приема граждан директором МАОУ Школы-сада № 42 по личным вопросам.

2.2 Воспитателю Плошкиной О.В., ответственному за организацию антикоррупционной работы в учреждении.

2.2.1. Организовать правовое просвещение и антикоррупционное образование работников учреждения

2.2.2. Провести обучение с сотрудниками МАОУ Школы-сада № 42 по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения;

- выявление и разрешение конфликтов интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных и иных организациях;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

Применить следующие методы обучения:

- обучение, по вопросам профилактики и противодействия коррупции, непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

2.2.3. Проводить консультирование по вопросам противодействия коррупции в индивидуальном порядке и для отдельных групп работников.

2.3. Педагогическим работникам:

2.3.1. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию.

2.3.2. Осуществлять воспитательную работу по формированию у обучающихся и воспитанников основ правового сознания, используя воспитательные методики и практический материал для воспитательной работы по профилактике коррупционных проявлений.

3. Считать утратившими силу:

- Приказ директора МАОУ Школы-сада № 42 от 09.01.2024г. № 39/од «О назначении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАОУ Школе-сад № 42».

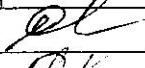
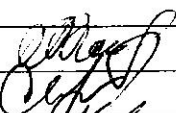
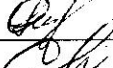
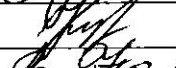
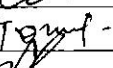
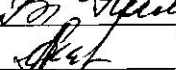
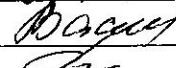
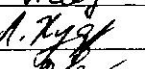
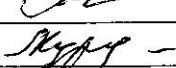
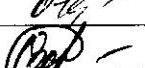
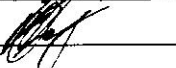
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н.Осинцева

С приказом № 8/од от 09.01.2025г. ознакомлен:

Осинцева И.Н.		Найданова О.А.	
Макарова О.К.		Любимкина М.А.	
Слаутина К.С.		Кузнецова Н.А.	
Попова Г.А.		Налобина В.Г.	
Белова С.П.		Хасанова М.А.	
Плошкина О.В.		Васильева М.В.	
Худышкина Л.М.		Попова Т.Н.	
Овчинникова С.А.		Куртасова Л.В.	
Озорнина Е.В.		Коровина О.В.	