

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Школы-сада № 42

И.Н.Осинцева

2025 г.

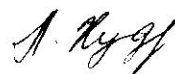
ПЛАН РАБОТЫ
комиссии по охране труда в МАОУ Школе-сад № 42 на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Заседания комиссии по ОТ:			
1.1.	- распределение обязанностей - ознакомление с Положением о комиссии по ОТ - согласование плана работы комиссией по ОТ на 2025 год	1 раз в квартал	директор Осинцева И.Н.	
1.2.	- итоги рейда по проверке безопасных условий труда на рабочих местах в ОУ - итоги проверки обеспечения работников спецодеждой	1 раз в квартал июль	директор Осинцева И.Н., отв. за организацию работ по ОТ Худышкина Л.М., Завхоз Осипова А.А.	
1.3.	- результаты проверки периодичности прохождения работниками ОУ медосмотра - итоги проведения инструктажа по ОТ, ТБ, ПБ; - вводный; - первичный на рабочем месте; - повторный - внеплановый - целевой	февраль	директор Осинцева И.Н., отв. за организацию работ по ОТ Худышкина Л.М., специалист по кадрам Кузнецова Н.А.	
1.4.	- анализ травматизма в детском саду - итоги проверки «Соглашения по ОТ» за II полугодие 2023 года. - заслушать отчет по ОТ «О мерах по обеспечению безопасной эксплуатации инженерно- технических коммуникаций в соответствии с правилами и нормами по ОТ»	январь	директор Осинцева И.Н., отв. за организацию работ по ОТ Худышкина Л.М.	

1.5.	- итоги работы по созданию безопасности образовательного процесса - ведение документации по ОТ	февраль	Заместитель по УВР Любимкина М.А., Старший воспитатель Найданова О.А., отв. за организацию работ по ОТ Худышкина Л.М.	
1.6.	о подготовке к весенне-летнему периоду в соответствии с требованиями ОТ: а) ремонт пищеблока к новому учебному году б) подготовка игровых площадок, веранд, деревянного оборудования	март июль май-август	Завхоз Осипова А.А.	
1.7.	- особенности работы летом по охране труда; - подготовка к новому учебному году по разделу ОТ, ТБ, ПБ	май июнь- июль	директор Осинцева И.Н., отв. за организацию работ по ОТ Худышкина Л.М., Завхоз Осипова А.А.	
II	Рейды комиссии по охране труда			
2.1.	создание здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах: - крепление мебели - хранение лекарственных препаратов - хранение колющих и режущих предметов - своевременные извлечения предметов, угрожающих травмированию	в течение года	директор Осинцева И.Н., отв. за организацию работ по ОТ Худышкина Л.М., завхоз Осипова А.А.,	
2.2.	соблюдение режима труда и отдыха работников		предс.СТК Налобина В.Г.,	
2.3.	- обучение, инструктажи, выполнение инструкций по ОТ - корректировка инструкций по ОТ	по плану	м/с Непачатова И.А.	
2.4.	информирование работников о состоянии организации охраны труда в ОУ	июль, декабрь		
2.5.	организация периодических медицинских осмотров работников	февраль		
2.6.	состояние ОТ и ТБ на рабочем месте	июль, декабрь		
2.7.	обеспечение работников детского сада спецодеждой	октябрь		
2.8.	выполнение Соглашения по ОТ за	июль		

	I полугодие 2024 года			
2.9.	проведение инструктажа: а) вводный б) первичный на рабочем месте в) повторный г) внеплановый	по мере необх. 2 раза в год по мере необх.		
2.10.	обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	По мере необходимос ти		
2.11.	состояние игрового оборудования на игровых площадках	Апрель - август		
2.12.	обеспечение работников инвентарем, посудой, оборудованием, моющими, чистящими средствами	1 раз в месяц		
2.13	рабочее состояние систем: а) горячего водоснабжения б) холодного водоснабжения в) теплоснабжения г) освещения д) водоотведения	1 раз в год с выдачей акта		
2.14.	рабочее состояние холодильного и технологического оборудования	1 раз в год с выдачей акта		
III	Вопросы на общем собрании коллектива	март	директор Осинцева И.Н., отв. за организацию работ по ОТ Худышкина Л.М.,	
3.1.	- о результатах рейдов, устранении выявленных недостатков - отчет комиссии о состоянии ОТ, выполнении мероприятий по обеспечению безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников - о внесении предложений членами коллектива по улучшению безопасных условий труда - о поощрении работников за активную работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда			

Составил: ответственный за организацию работ по ОТ



Худышкина Л.М.