

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 42
МАЛЫШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

23.12.2024

№ 283/од

О создании школьного музея

В соответствии с методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами, разработанные ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения», выполняющим в соответствии с приказом Минпросвещения России от 19 октября 2018 г. № 131, в целях воспитания у обучающихся любви и уважения к родной школе, организации исследовательской работы по сбору, изучению и хранению материалов, и в учебно-познавательных целях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы – детского сада № 42 Малышевского городского округа исторический музейный уголок «Музейный уголок школьной жизни».
2. Назначить ответственного за школьный музейный уголок Муниципального автономного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы – детского сада № 42 Малышевского городского округа заместителя директора по УВР Любимкину М.А.
3. Утвердить Положение о школьном музейном уголке Муниципального автономного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы – детского сада № 42 Малышевского городского округа (далее – Положение) (Приложение № 1 к настоящему приказу).
4. Определить место для школьного музейного уголка – учебный класс, расположенный на 1 этаже учреждения.
5. Заместителю директора по УВР Любимкиной М.А.:
 - 5.1. обеспечить хранение и сохранность экспонатов музейного уголка;
 - 5.2. разместить Положение на официальном сайте Муниципального автономного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы – детского сада № 42 Малышевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н. Осинцева

С приказом ознакомлены:

Любимкина М.А.		Куртасова Л.В.	
Макарова О.К.		Конькова М.Д.	
Слаутина К.С.		Попова Г.А.	

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ (МУЗЕЙНОЙ ЭКСПОЗИЦИИ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ –
ДЕТСКОГО САДА № 42 МАЛЫШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Школьный музей (музейная экспозиция) является структурным подразделением Муниципального автономного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы – детского сада № 42 Малышевского городского округа (далее – Школа), действующей на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2. Исторический музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций – памятников истории школы.

1.3. Руководство музеем осуществляется руководителем музея назначаемого приказом директора школы.

1.4. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея – исторический

2.2. Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.3. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты). Основной экспозицией музея является «История школы».

2.4. Учёт и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

3. Цели и задачи

3.1. Музей - организуется в целях:
расширения образовательного пространства, совершенствования обучения средствами дополнительного образования;

формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;

развития познавательных интересов и способностей детей;

развития социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории и общества, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность;

овладения практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;

3.2. Задачи музея:

развитие интереса к истории Школы;

организация досуга школьников;

организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;

выявление, сбор, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;

внедрение модульной организации дополнительного образования;

развитие сетевого взаимодействия проектно-педагогических команд, детей, родителей, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.).

4. Функции и основные направления деятельности

4.1. Основными функциями музея являются:

создание условий для социализации обучающихся путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности школы музейными средствами и методами;

организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированная на формирование научных, творческих инициатив и реализующаяся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;

осуществление массово-организационной, культурно-просветительной, методической, информационной, издательской деятельности;

документирование процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме музея в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку;

постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы.

4.2. Основными направлениями деятельности музея являются:

комплектование, учет, хранение и описание фондов музейных предметов;

экспозиционно-выставочная работа;

образовательно-воспитательная и культурно-просветительная работа.

5. Организация деятельности музея

Создание школьного музея является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой школьников по теме, связанной с историей Школы. Данная деятельность возможна при наличии:

руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;

экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению, современным требованиям;

оборудования, обеспечивающего сохранность музейных предметов и условия их показа;

положения музея, утвержденного директором Школы.

Учёт и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов

6.1. Все собранные музейные предметы, коллекции, материалы составляют основной, вспомогательный фонды музея.

6.2. Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

6.3. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

7. Руководство деятельностью музея

7.1. Ответственность за деятельность музея несет директор школы, общее руководство – заместитель директора по учебно-воспитательной работе .

7.2. Деятельность музея и эффективность его использования в образовательновоспитательном процессе обсуждается на педагогическом совете школы.

8. Содержание работы

8.1. Работа музея планируется и осуществляется в соответствии с общими и конкретными образовательно-воспитательными задачами Школы, в структуре которой функционирует музей.

8.2. Ежегодное и перспективное планирование ведется по всем основным направлениям музейной деятельности - комплектованию, учету, хранению и описанию фондов музейных предметов, экспозиционно-выставочной работе, образовательно-воспитательной и культурно-просветительной работе.

8.3. В соответствии с планом работы руководитель музея осуществляет:
систематическое, постоянное комплектование, изучение и обработку фонда музея;
создание и совершенствование стационарных экспозиций, организацию тематических выставок, как в самой школе, так и за ее пределами, в том числе в сотрудничестве с другими музеями;

презентации музея в процессе участия в различных смотрах и конкурсах;
образовательно-воспитательную и культурно-просветительную работу музейными средствами путем подготовки и проведения лекций и массовых мероприятий для обучающихся и родителей (законных представителей);

популяризацию итогов всех направлений своей деятельности через средства массовой информации и Интернет.

9. Прекращение деятельности музея

9.1. Вопрос о прекращении деятельности музея, а так же о судьбе его музейных собраний решается директором школы по согласованию с Отделом образования администрации Малышевского городского округа.

9.2. Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создаётся специальная музейная комиссия. Собрания музейных предметов, хранившихся и взятых на учет в музее, вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.