МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 42 МАЛЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

12 января 2026 г. № 01/од

Об организации питания и назначении ответственных лиц за организацию питания в МАОУ Школе – сад № 42

В соответствии со статьей 37 федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 15 октября 2025 года), во исполнение Постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в целях организации сбалансированного рационального питания детей МАОУ Школы – сада № 42, а также совершенствования системы организации и улучшения качества питания воспитанников и обучающихся МАОУ Школы сада № 42, создания условий для обеспечения детей питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания в МАОУ Школе – сад № 42 Осинцеву И.Н., ответственным за питание в МАОУ Школе – сад № 42 – Гончарову А.С.
2. Закрепить за лицом, ответственным за питание (Гончарову А.С.) следующие функциональные обязанности:

- организовать в Учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выходом готовой продукции;
- постоянно анализировать совместно с администрацией отзывы и предложения по организации питания;
- анализировать (1 раз в квартал) проблемы по питанию воспитанников и обучающихся;
- знакомить педагогов на заседаниях педагогических советов, родителей (законных представителей) на родительских собраниях с состоянием питания в учреждении;
- осуществлять контроль за своевременной сдачей накопительных ведомостей;
- проводить совместно с педагогическими работниками учреждения постоянную разъяснительную работу с детьми и их родителями (законными представителями) о необходимости получения горячего питания.

3. Утвердить Положение об организации питания в МАОУ Школе-сад № 42 (Приложение № 1).

4. Для контроля за организацией качества питания, качества безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания воспитанников и обучающихся создать комиссию по контролю организации питания в составе:

председатель: Овчинникова С.А., воспитатель;

члены комиссии:

Найданова Олеся Анатольевна, старший воспитатель;

Макарова Оксана Константиновна, учитель начальных классов;

Манузина Анастасия Дмитриевна, медицинская сестра;

Калистратова М.А., младший воспитатель;

Представитель родительской общественности (по согласованию);

4.1. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеств
(Приложение № 2).

4.2. Утвердить функциональные обязанности председателя комиссии по
организацией питания (Приложение № 3).

5. Закрепить за комиссией по контролю организации питания следующие полно

- проводить заседания комиссии 1 раз в квартал;

- определить основные направления развития и совершенствования организации
детей в МАОУ Школе – сад № 42;

- содействовать организации просветительской работы по вопросам здорового

- в целях усовершенствования организации питания и устранения выявленных нару
в организации питания заслушивать на своих заседаниях заинтересованных

- вносить предложения Совету учреждения по совершенствованию организации питани
детей.

6. Создать бракеражную комиссию в составе:

председатель комиссии: Манузина Анастасия Дмитриевна, медицинская сестра;

члены комиссии: Гончарова Алена Сергеевна, бухгалтер;

Найданова Олеся Анатольевна, старший воспитатель;

Овчинникова Светлана Анатольевна., воспитатель;

Осинцева Ирина Николаевна, директор.

7. Утвердить положение о бракеражной комиссии в МАОУ Школе – сад № 42 (Приложение № 4).

8. Бракеражной комиссии изучить Положение о бракеражной комиссии в МАОУ Школе-сад № 42 (Приложение № 4).

9. Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:

- осуществлять контроль за доброкачественностью готовой продукции, который проводится органолептическим методом;

- проводить снятие проб и записывать в бракеражном журнале результаты оценки готовых блюд и разрешать (запрещать) их к выдаче;

- проверять маркировку и сроки годности поставляемых продуктов;

- присутствовать при закладке основных продуктов;

- проверять выход блюд.

10. Медицинской сестре Манузиной А.Д. обеспечить контроль за:

- организацией питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 2.3.6.1079-01, СП 2.4.3648-20;

- своевременным прохождением медицинских осмотров персоналом пищеблока;

- своевременным прохождением сан.минимума;

- соблюдение правил личной гигиены персоналом пищеблока;

- санитарным состоянием пищеблока;

- выполнение натуральных норм по всем показателям;

- условия хранения продовольственного сырья и пищевых продуктов.

11. Возложить ответственность за составление меню-требований, накопительной ведомости продуктов питания, выполнение натуральных норм по всем продуктам сбалансированности питания и закладки продуктов питания на кладовщика Абдулгужину Е.А.

11.1. составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню-требовании;

11.2. представлять меню-требование для утверждения директору накануне предшествующего дня, указанного в меню-требовании;

11.3. возврат и дополнение продуктов в меню-требование оформлять не позднее 09.00 часов.

16.1. Возложить на педагогических работников и младших воспитателей персональную ответственность за:

- соблюдение графика выдачи готовой продукции;
- обеспечение приема пищи детьми;
- соблюдение санитарно-эпидимиологических условий приема пищи;
- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- организацию питьевого режима, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

17. Старшему воспитателю (Найдановой О.А.):

17.1. осуществлять контроль за организацией питания обучающихся, воспитанников в соответствии с разработанным планом.

18. Приказ директора МАОУ Школы-сада № 03/од от 09.01.2025 года. «Об организации питания и назначении ответственных лиц за организацию питания в МАОУ Школе – сад № 42» считать утратившим силу.

19. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор Осинцева И.Н.

С приказом ознакомлен(ы)